

**Projeto:** Processo – Alteração Regime de Trabalho – Docentes/ em virtude da migração do vínculo administrativo da CPPD para a PRODEGESP.

**Local:** CPPD; DAJOR/DAP; DGPS (PRODEGESP)

**Início:** 28.04.2021

**Término:** 22.06.2021

**Líder:** Marcos Vinícius (CPPD) e Thalita (DAJOR/DAP)

**Facilitador:** Lilian, Roberta (DGPS/PRODEGESP)

**Equipe:** Thalita, Geórgia, Suelen, Marcos Vinícius, Susany, Lucinéia, Lilian, Roberta.

### 1. OBJETIVO

Propor novo fluxo de processo para as solicitações de alteração de regime de trabalho dos servidores docentes, tendo em vista a migração do vínculo administrativo da CPPD para a PRODEGESP.

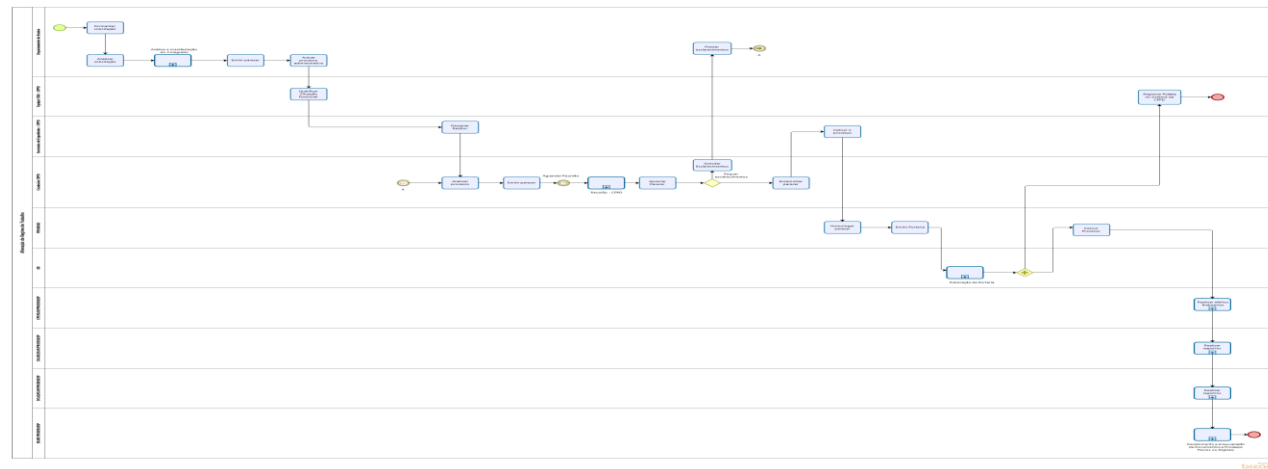
### 2. ESTADO ATUAL

Ato de concessão assinado pela PROGRAD. Análise de mérito: Colegiados dos dptos. Análise administrativa e legal, registro SRI: CPPD/PROGRAD. Registros ADRH e SIAPE: DAJOR/DAP.

Principais dificuldades encontradas: Carência de clareza e definição de procedimentos o que ocasionava situações em que as mudanças de regime de trabalho não chegavam ao conhecimento de todas as unidades; o que também gerava impacto em informações desatualizadas nos sistemas de gestão. Necessidade de acompanhamento com relação às mudanças de regime de trabalho concedidas de modo temporário (DE). Necessidade de verificar a disponibilidade orçamentária para a concessão de mudanças de regime.

Estado atual:

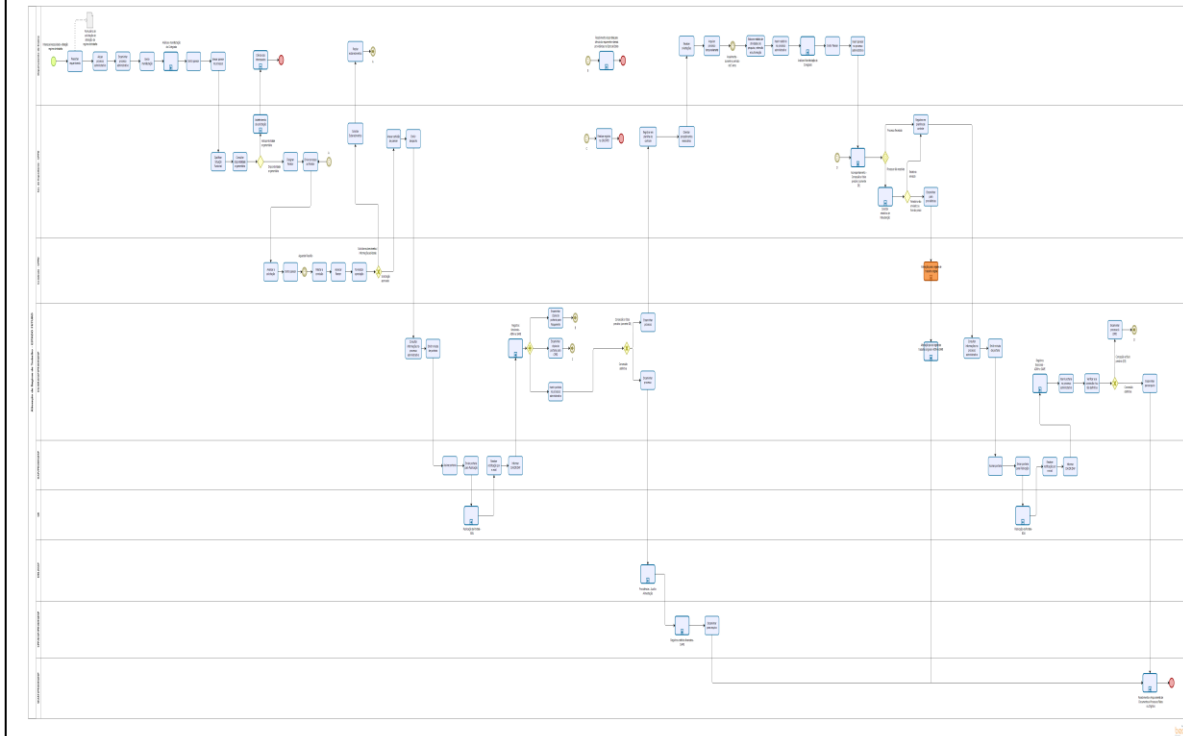
<http://bpm.sites.ufsc.br/Alterar%C3%A7%C3%A3o%20de%20regime%20de%20trabalho%20Docentes>



### 3. ESTADO FUTURO

Vigente a partir de Junho/2021:

<https://bpm.sites.ufsc.br/Alteracao%20de%20regime%20de%20trabalho/#list>



### 3. ESTADO FUTURO

Principais mudanças propostas para o estado futuro:

- Formulário eletrônico atualizado, com orientações padronizadas para abertura do processo no SPA;
- Atos de concessão: portarias passam a ser assinados pelo DAP – PN nº 403/2021/GR
- Formalização da etapa de consulta à disponibilidade orçamentária;
- Termo de compromisso específico para a solicitação;
- Adoção de um instrumento de análise: check list de análise utilizado pela CPPD: <https://dgps.ufsc.br/roteiro-analise-de-solicitacoes-para-alteracao-de-regime/>
- Acompanhamento realizado por meio de planilha de controle (CPPD) e definição de fluxo do processo para alterações de regimes não definitivas (concessão a título precário - DE);
- Inclusão da DBL no fluxo, para impactos no Auxílio Alimentação;
- Responsabilidades - Análise de mérito: Colegiados dos dptos. Análise administrativa/legal, registro SRI: CPPD/PRODEGESP. Análise administrativa/legal, registros ADRH e SIAPE: DAJOR/DAP.
- Após o encerramento do processo (Concessão Definitiva) e registros nos sistemas SRI, ADRH e SIAPE – processo administrativo vai para SEARF, sem retorno ao Departamento de Ensino.
- Publicação das informações: <https://prodegesp.ufsc.br/alteracao-de-regime-de-trabalho-para-docentes/>.

### 4. PLANO DE AÇÃO

Ações futuras sugeridas para melhoria contínua do processo:

- Rever Resolução Normativa nº 46/CUn/2014 (grupo de trabalho); - *em andamento*.
- Definir fluxo de alt. de regime em razão de designação/ dispensa de chefia;
- Integrar sistemas SRI, ADRH, SIAPE.
- Automatização de lembrete no SRI/CPPD sobre prazo de apresentação de relatório pelo requerente (com mudança de regime concedida a título precário – DE).

**5 CONTROLE** - Indicadores de desempenho – não definidos.

### 6 AGIR (AÇÕES CORRETIVAS)

- Ajustes e reforço de utilização do instrumento - <https://dgps.ufsc.br/roteiro-analise-de-solicitacoes-para-alteracao-de-regime/> (Nov/dez 2021), visando subsidiar análise da DAJOR/DAP e facilitar a emissão das portarias de alteração de regime.